

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА РАЙОНА (АЙМАКА)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН»



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА
ШАБАЛИН АЙМАК
«ШАБАЛИН АЙМАК»
МУНИЦИПАЛ ТОЗОЛМО
АЙМАКТЫН (РАЙОННЫН)
БАШЧЫЗЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЖАКААН

«29» декабря 2008 г.

с. Шебалино

№ 575-р.

О Комиссии по противодействию
коррупции в Шебалинском районе

В целях реализации антикоррупционной политики в Шебалинском районе:

1. Создать Комиссию по Противодействию коррупции в Шебалинском районе и утвердить ее состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Комиссии по Противодействию коррупции в Шебалинском районе согласно приложению № 2.
3. Настоящее Распоряжение вступает в силу с 1 января 2009 года.
5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава района (аймака)
муниципального образования
«Шебалинский район»

Исп. Шиховцов Дм. В.
Тел. 8 (388-49) 22-0-65



А.Б.Соколов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в Шебалинском районе

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Шебалинском районе (далее — Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим межведомственным совещательным органом, образованным в целях создания эффективной системы противодействия коррупции в Шебалинском районе и обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления МО «Шебалинский район», федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе, общественных и других негосударственных объединений в процессе реализации антикоррупционной политики в Шебалинском районе.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай, иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, актами органов местного самоуправления МО «Шебалинский район», а также настоящим Положением.

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений, касающихся выработки и реализации антикоррупционной политики в Шебалинском районе, в том числе по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления МО «Шебалинский район», федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе;

2) анализ деятельности органов местного самоуправления МО «Шебалинский район» в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных органов государственной власти;

3) подготовка предложений по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

4) участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в Шебалинском районе, осуществление контроля за ходом их реализации;

5) организация антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Шебалинский район» и их проектов, рассмотрение результатов ее проведения;

6) организация в пределах своих полномочий взаимодействия между органами местного самоуправления МО «Шебалинский район», органами федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе, общественными и другими негосударственными объединениями по вопросам противодействия коррупции в Шебалинском районе;

7) выработка рекомендаций руководителям органов местного самоуправления МО «Шебалинский район» по созданию совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции;

8) содействие организации общественного контроля за исполнением федерального законодательства и законодательства Республики Алтай в сфере противодействия коррупции;

9) иные задачи, установленные законодательством.

5. Комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) запрашивает и получает в установленном порядке от органов местного самоуправления МО «Шебалинский район» материалы и информацию, необходимую для ее работы, а также обращается в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе и организации различных организационно-правовых форм за оказанием содействия в представлении указанной информации;

2) заслушивает на своих заседаниях информацию руководителей органов местного самоуправления МО «Шебалинский район» по вопросам, связанным с противодействием коррупции, а также приглашает на заседания руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе, общественных и других негосударственных объединений с целью ее информирования по указанным вопросам;

3) привлекает в установленном порядке к работе Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе, органов местного самоуправления МО «Шебалинский район», общественных объединений, научных, образовательных учреждений и иных организаций и лиц, специализирующихся на изучении проблем коррупции;

4) направляет информацию о проявлениях коррупции в сфере муниципального управления Главе района (аймака) муниципального образования «Шебалинский район» и в правоохранительные органы;

4) создает рабочие группы по отдельным вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

5) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

6. Состав Комиссии и положение о ее деятельности утверждаются Главой района (аймака) муниципального образования «Шебалинский район».

7. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом деятельности Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Член Комиссии участвует в заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другому лицу. В случае отсутствия члена Комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

9. Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Шебалинский район», которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Шебалинском районе, органов местного самоуправления МО «Шебалинский район», входящие в состав Комиссии, могут принимать акты (совместные акты) для реализации решений Комиссии.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление делами администрации района (аймака) муниципального образования «Шебалинский район».